

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

СОГЛАСОВАНО

Заведующий кафедрой

**Психологии развития и
консультирования
(ПРиК_ИППС)**

наименование кафедры

подпись, инициалы, фамилия

«___» _____ 20__ г.

институт, реализующий ОП ВО

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

**Психологии развития и
консультирования (ПРиК_ИППС)**

наименование кафедры

подпись, инициалы, фамилия

«___» _____ 20__ г.

институт, реализующий дисциплину

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
УПРАВЛЕНИЕ КОНФЛИКТОМ И
ПЕРЕГОВОРЫ**

Дисциплина Б1.Б.07 Управление конфликтом и переговоры

Направление подготовки /
специальность 37.04.01 Психология магистерская
программа 37.04.01.04 Психологическое
консультирование

Направленность
(профиль)

Форма обучения

очная

Год набора

2020

Красноярск 2021

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по укрупненной группе

370000 «ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ НАУКИ»

Направление подготовки /специальность (профиль/специализация)

направление 37.04.01 Психология магистерская программа 37.04.01.04

Психологическое консультирование

Программу
составили

канд. психол. наук, доцент, Бенькова О.А.

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель преподавания дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование научно-теоретических представлений и овладение практическими навыками в области управления конфликтами и переговоров.

1.2 Задачи изучения дисциплины

- анализировать источники, объективные и субъективные причины возникновения конфликтных ситуаций;
- ознакомить с формами, способами и условиями управления конфликтами;
- определять условия и способы предупреждения и регулирования конфликтов;
- формировать представления и первичное овладение технологией разрешения конфликтов;
- применять конструктивные способы разрешения межличностных конфликтов различных видов;
- оценивать целесообразность и эффективность использования различных переговорных и посреднических процедур в ходе разрешения конфликтов.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

ОК-1: способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	
Уровень 1	Знает основы логики, методы сбора и анализа информации при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях
Уровень 1	Умеет адекватно воспринимать информацию, анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач, оценивать потенциальные плюсы и минусы в реализации этих вариантов, обобщать информацию
Уровень 1	Владеет навыками использования абстрактного мышления, анализа и синтеза при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях
ОПК-1: готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности	
Уровень 1	Знает принципы эффективной устной и письменной коммуникации, основные термины, используемые в профессиональном языке

Уровень 1	Умеет реферировать профессиональные тексты, готовить публикации и выступления, организовать переговорный процесс, в том числе с использованием современных средств коммуникации на русском и иностранных языках
Уровень 1	Владеет навыками деловых и публичных коммуникаций

1.4 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина является базовой.

Дисциплина «Управление конфликтами и переговоры» связана со знанием основных положений курса «Управление коммуникациями». Овладение дисциплиной взаимосвязано с освоением таких учебных курсов как «Модели и методы психологического консультирования», «Психологическое обеспечение управленческой деятельности», «Конфликты в образовании», «Психологическое сопровождение образовательной деятельности», «Технологии оценки персонала» и др.

1.5 Особенности реализации дисциплины

Язык реализации дисциплины Русский.

Дисциплина (модуль) реализуется без применения ЭО и ДОТ.

2. Объем дисциплины (модуля)

Вид учебной работы	Всего, зачетных единиц (акад.час)	Семестр
		1
Общая трудоемкость дисциплины	3 (108)	3 (108)
Контактная работа с преподавателем:	0,89 (32)	0,89 (32)
занятия лекционного типа	0,17 (6)	0,17 (6)
занятия семинарского типа		
в том числе: семинары		
практические занятия	0,72 (26)	0,72 (26)
практикумы		
лабораторные работы		
другие виды контактной работы		
в том числе: групповые консультации		
индивидуальные консультации		
иная внеаудиторная контактная работа:		
групповые занятия		
индивидуальные занятия		
Самостоятельная работа обучающихся:	2,11 (76)	2,11 (76)
изучение теоретического курса (ТО)		
расчетно-графические задания, задачи (РГЗ)		
реферат, эссе (Р)		
курсовое проектирование (КП)	Нет	Нет
курсовая работа (КР)	Нет	Нет
Промежуточная аттестация (Зачёт)		

3 Содержание дисциплины (модуля)

3.1 Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

№ п/п	Модули, темы (разделы) дисциплины	Занятия лекционного типа (акад. час)	Занятия семинарского типа		Самостоятельная работа, (акад. час)	Формируемые компетенции
			Семинары и/или Практические занятия (акад. час)	Лабораторные работы и/или Практикумы (акад. час)		
1	2	3	4	5	6	7
1	Теоретические основы управления конфликтами и проведения переговоров в конфликтном взаимодействии	6	0	0	30	ОК-1 ОПК-1
2	Практические основы управления конфликтами и проведения переговоров в конфликтном взаимодействии	0	26	0	46	ОК-1 ОПК-1
Всего		6	26	0	76	

3.2 Занятия лекционного типа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме

1	1	Тема 1. Общая характеристика конфликта Тема 2. Технологии управления конфликтным взаимодействием Тема 3. Технологии проведения переговоров и выработки предложений в конфликтном взаимодействии	6	0	0
Всего			6	0	0

3.3 Занятия семинарского типа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
1	2	Тема 1. Структурная модель конфликта Тема 2. Конфликтогены: виды и правила бесконфликтного общения Тема 3. Причины и функции конфликта Тема 4. Модели анализа конфликтов Тема 5. Методы диагностики конфликтов Тема 6. Управление конфликтами Тема 7. Переговорный процесс как способ разрешения конфликтов Тема 8. Прогнозирование и профилактика конфликтов	26	0	0
Всего			26	0	0

3.4 Лабораторные занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
Всего					

4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Новопашина Л. А.	Конфликты в организациях: учеб.-метод. пособие для практич. и самостоят. работы [для студентов спец. 030300.68.02 «Психология»]	Красноярск: СФУ, 2013

5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Оценочные средства находятся в приложении к рабочим программам дисциплин.

6 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Галияхметов Р. Н., Дуреева Н. С.	Конфликтология: учеб. пособие для студентов всех направлений подготовки бакалавров	Красноярск: СФУ, 2012
Л1.2	Анцупов А. Я., Шипилов А. И.	Конфликтология: [учебник для вузов]	Москва: Питер, 2016
6.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Кильмашкина Т. Н.	Конфликтология. Социальные конфликты: учебник для студентов вузов	Москва: ЮНИТИ, 2009
Л2.2	Хасан Б. И.	Психотехника конфликта и конфликтная компетентность: монография	Красноярск: Фонд ментального здоровья, 1996
Л2.3	Хасан Б. И.	Конструктивная психология конфликта: учебное пособие по дисциплине "Педагогика" цикла "Общепрофессиональные дисциплины" для вузов по педагогическим специальностям	Санкт-Петербург: Питер, 2003
Л2.4	Новопашина Л. А.	Конфликты в организации: учеб.-метод. пособие для самостоят. работы и практич. занятий [для студентов программы подгот. 030300.68.02 «Психология»]	Красноярск: СФУ, 2013

6.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
ЛЗ.1	Новопашина Л. А.	Конфликты в организациях: учеб.-метод. пособие для практич. и самостоят. работы [для студентов спец. 030300.68.02 «Психология»]	Красноярск: СФУ, 2013

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Э1	Библиотека конфликтолога	http://conflict-studies.ru/
Э2	Московская школа конфликтологии	https://conflictmanagement.ru
Э3	Научно-методический центр медиации и права	https://mediacia.com/mediation-procedures/
Э4	Центр конфликтологии Института социологии РАН	http://www.conflictolog.narod.ru/OldSite/Index.html
Э5	Медиация и практическая конфликтология	http://conflictology.spb.ru/

8 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Успешное изучение курса требует от студентов посещения и активной работы на семинарских и практических занятиях, выполнения всех видов заданий для самостоятельной работы.

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных теоретических вопросов дисциплины; дает наибольший объем информации и обеспечивает более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

Семинарские (практические занятия) представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы дисциплины. Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также анализ конфликтов, решение кейсов, разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.

Практическое занятие – важнейшая форма самостоятельной работы студентов над научной и учебной литературой. Именно на практическом занятии каждый студент имеет возможность проверить глубину усвоения учебного материала, показать знание основных категорий, положений и инструментов управления конфликтами и ведения переговоров. Участие в практическом занятии позволяет студенту соединить полученные теоретические знания с решением конкретных практических задач в области управления конфликтами.

Для успешного усвоения курса необходимо не только посещать аудиторные занятия, но и вести активную самостоятельную работу. При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторять законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучать рекомендованную основную и дополнительную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

Преподавание учебной дисциплины предусматривает использование как традиционных форм обучения (семинары, практические занятия), так информационных образовательных технологий. Поскольку содержание данной дисциплины носит в большей степени практический характер, то выполнение отдельных видов заданий требует активного использования возможностей Интернет-ресурсов, что позволяет значительно обогатить используемый материал, а также способствует развитию профессиональной компетентности магистрантов по использованию возможностей информационных систем в практической деятельности.

Активность на практических занятиях оценивается по следующим критериям: ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем; участие в дискуссиях; выполнение практических заданий.

9 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (при необходимости)

9.1 Перечень необходимого программного обеспечения

9.1.1	Лицензионный сертификат: Microsoft® Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN 1 Licence Nolevel; реквизиты:60210370; срок действия: бессрочно, периодичность обновления: бессрочно
9.1.2	Лицензионный сертификат: Microsoft® Visual Studio® Pro w/MSDN Prem All Lng Additional Media Academic OPEN No Level; Реквизиты: 43158512, срок действия: бессрочно, периодичность обновления: бессрочно
9.1.3	Лицензионный сертификат: Microsoft® Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level; Реквизиты: 43158512; срок действия: бессрочно, периодичность обновления: бессрочно

9.1.4	Сертификат от Софтлайна: RAD Studio 2009 Professional Academic (Concurrent), реквизиты: #35926-#35928 10 декабря 2008; срок действия: бессрочно, периодичность обновления: бессрочно.
9.1.5	Сертификат от Софтлайна: Corel DRAW Graphics Suite X4 Education License ML; реквизиты: 3066783, срок действия: бессрочно, периодичность обновления: бессрочно
9.1.6	Лицензионный сертификат: Flash CS3 Pro Russianversion Win Educ, реквизиты: CE0712350, реквизиты: 3066783, срок действия: бессрочно, периодичность обновления: бессрочно
9.1.7	Лицензионный сертификат: Dream weaver CS3 Russian version Win Educ, реквизиты: CE0712349, срок действия: бессрочно, периодичность обновления: бессрочно
9.1.8	Лицензионный сертификат: Adobe Premiere Pro CS3 3.0 AOO License A, реквизиты: 0005056348, срок действия: бессрочно, периодичность обновления: бессрочно
9.1.9	Лицензионный сертификат: In Design CS3 Russian version Win Educ, реквизиты: CE0712345, срок действия: бессрочно, периодичность обновления: бессрочно
9.1.10	

9.2 Перечень необходимых информационных справочных систем

9.2.1	•Электронная библиотечная система Znanium. – URL: https://znanium.com/
9.2.2	•Электронно-библиотечная система «ИНФРА-М». – URL: https://pandia.ru/
9.2.3	•Электронно-библиотечная система «Лань». – URL: https://e.lanbook.com/
9.2.4	•Электронно-библиотечная система «Руконт». – URL: https://lib.rucont.ru/
9.2.5	•Электронный каталог научной библиотеки СФУ. – URL: http://catalog.sfu-kras.ru/

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Специализированная мебель, База для хранения, зарядки и транспортировки оборудования ТЗБ-15; Доска магнитно-маркерная; Документ-камера Ken-A-Vision; Компьютер Р 4 (11 шт.); Компьютер: процессор Intel Core 2 Duo E6550 socket LGA775, монитор Samsung 971P LCD, клавиатура рус. PS/2 , мышь оптич.; Компьютер Kraffway Credo KC35; видеоадаптер:SVGA 8600GT 256MB PCI-E; клавиатура PS/2, манипулятор Optical PS/2+USB; монит.; Системный блок Celeron-2000 + монитор; Нетбук NetbookiRUIntro 012 (14 шт.); Ноутбук iRUPatriot 501; Проектор мультимедийный EX605ST; Система интерактивная мобильная MimioTeach; Система контроля и мониторинга качества знаний «PROClass» (5 шт.); Система-картотека 2; компьютерные столы, учебные столы; стулья.